



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลศิลาลาด ตำบลลุง อำเภอสีลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ

ที่ ศก ๐๐๓๒.๓๐๑/ บ.๙๙

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ

ด้วย โรงพยาบาลศิลาลาด ได้จัดซื้อ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๓ รายการ
เพื่อใช้ในการให้บริการผู้ป่วยที่มาใช้บริการของโรงพยาบาลศิลาลาด รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๑๑๖.๐๐ บาท
ตามบันทึกรายงานการขออนุมัติซื้อที่ ศก ๐๐๓๒.๓๐๑/พ ๑๒๕ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔

บัดนี้ ผู้ขาย ร้านชัยชนะ ได้จัดส่งมอบพัสดุดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุถูกต้องแล้วดังรายละเอียดในใบตรวจรับที่แนบมาเพื่อขออนุมัติเบิกเงิน
เป็นค่าพัสดุดังกล่าวรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๑๑๖.๐๐ บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยสิบหกบาทถ้วน)
เงินนอกงบประมาณจากเงินบำรุงโรงพยาบาลศิลาลาด

จึงรายงานการตรวจรับพัสดุมานี้เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวศุภกร สุขพันธ์)

นักวิชาการพัสดุ

เจ้าหน้าที่

- เห็นควรอนุมัติ

(นางสาววิจิตรา ทองบ่อ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นายธนา คลองงาม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิลาลาด

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๑๒๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ โรงพยาบาลศิลาลาด ได้ตกลงซื้อ กับ ร้านชัยชนะ สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๑๑๖.๐๐ บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยสิบหกบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

- ถูกต้อง
 - ครบถ้วนตามสัญญา
 - ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- มีค่าปรับ
- ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๑๑๖.๐๐ บาท

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางสาวณิชา พวงแก้ว)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๔๐๒๗๔๘๗๑๐๕

เลขคุมสัญญา๖๔๐๒๑๔๔๐๗๑๔๗

เลขคุมตรวจรับ ๖๔๐๒A๑๕๔๔๓๓๖


แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า (นางสาววิจิตรา ทองบ่อ) (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ข้าพเจ้า (นางสาวศุภกร ผูกพันธ์) (เจ้าหน้าที่)
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ข้าพเจ้า (นางสาวณิชา พวงแก้ว) (ผู้ตรวจรับพัสดุ)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม  (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
(นางสาววิจิตรา ทองบ่อ)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงนาม  (เจ้าหน้าที่)
(นางสาวศุภกร ผูกพันธ์)
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลงนาม  (ผู้ตรวจรับพัสดุ)
(นางสาวณิชา พวงแก้ว)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป



ใบส่งของ / ใบกำกับภาษี

เล่มที่ 17

ร้านชัยชนะ (สำนักงานใหญ่)

998/43-45 ถนนกวงเสง ตำบลเมืองใต้ อำเภอเมือง
จังหวัดศรีสะเกษ 33000

เลขที่ 42

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3 33990018950 9

☎ 612855 FAX. 612230

คลังแห่ง : เครื่องเขียน แบบเรียน เครื่องใช้ในสำนักงาน อุปกรณ์ดนตรีไทย-สากล กีฬาทุกชนิด วัสดุงานบ้านงานครัว
เครื่องมือก่อสร้าง เคมีภัณฑ์ เครื่องมือการเกษตร ปุ๋ย พันธุ์พืช ยาปราบศัตรูพืช สินค้าเบ็ดเตล็ด

นาม โรงพยาบาลสิลาลาด วันที่ 20/1/64
ที่อยู่ อ.สิลาลาด จ.ศรีสะเกษ

จำนวน	รายการสินค้า	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.
2 อัน	ตราขงหม่นหมักกินทวี คู่หมิ่น (x Stampervx)	100	200	-
2 อัน	ตราขงหม่นหมักกินทวี คู่หมิ่นตอก (Shing)	120	240	-
36 กล้อง	กลอกฮับคทตช No. 35 อันโอ Max	10	360	-
36 กล้อง	กลอกฮับคทตช No. 10 อันโอ Max	7	252	-
24 ก้อน	คิมดนิมามอร์ 2 ไม้หมัก	18	432	-
24 ม้วน	กระดาษคทตช 1	19	456	-
5 อัน	เครื่องฮับคทตช No. 35 อันโอ Max	280	1400	-
<div style="border: 1px solid red; padding: 5px;"> <p style="text-align: center; color: red;">ตรวจรับพัสดุโรงพยาบาลสิลาลาด</p> <p>1.ชื่อ <u>สมิลา พวงแก้ว</u> ลายมือชื่อ <u>[ลายมือ]</u></p> <p>2.ชื่อ.....ลายมือชื่อ.....</p> <p>3.ชื่อ.....ลายมือชื่อ.....</p> <p>ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วน พร้อมนี้ให้ส่งมอบพัสดุให้ เจ้าหน้าที่คลังเรียบร้อยแล้ว วันที่รับ <u>20 1 64</u></p> <p>ผู้รับชื่อ <u>อ.ศ. สมิลา พวงแก้ว</u> ลายมือชื่อ <u>[ลายมือ]</u></p> </div>				
		รวมเงิน	3096	44
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	215	36
		จำนวนเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	3292	-

กรมบัญชีกลาง / ภาษีศุลกากร

ผู้รับของ สมิลา พวงแก้ว 20/1/64
(..... น.ส. สมิลา พวงแก้ว)

ผู้ส่งของ ชัยชนะ
(..... ชัยชนะ ไชยศิริ)

หมายเหตุ : เมื่อชำระเงินแล้ว ทางร้านฯ จะออกใบเสร็จรับเงินให้ต่างหาก



เบสของ / เบกาบภาษ

เล่มที่ **26**

ร้านชัยชนะ (สำนักงานใหญ่)

998/43-45 ถนนกวางเซง ตำบลเมืองใต้ อำเภอเมือง
จังหวัดศรีสะเกษ 33000

เลขที่ **15**

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3 33990018950 9 ☎ 612855 FAX. 612230

คลังแห่ง : เครื่องเขียน แบบเรียน เครื่องใช้ในสำนักงาน อุปกรณ์ดนตรีไทย-สากล กีฬาทุกชนิด วัสดุงานบ้านงานครัว
เครื่องมือก่อสร้าง เคมีภัณฑ์ เครื่องมือการเกษตร ปุ๋ย พันธุ์พืช ยาปราบศัตรูพืช สินค้าเบ็ดเตล็ด

นาม โรงเรียนเทศบาลศิลาลาด วันที่ 20/1/64
ที่อยู่ อ. ศิลาลาด จ. ศรีสะเกษ

จำนวน	รายการสินค้า	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.
24 ก้อน	คิมต้า 1407 14	27	648	-
10 วัลน	11คตอ้นค้ำแดง 2	38	380	-
6 วัลน	กระดาษทอง 2	38	228	-
24 วัลน	กระดาษทอง 1	4.5	108	-
2 วัลน	กระดาษทอง 1	40	80	-
2 วัลน	กระดาษทอง 1	40	80	-

ตรวจสอบพัสดุโรงพยาบาลศิลาลาด
 1. ชื่อ ร.ศ. นิชา พวงแก้ว ลายมือชื่อ [ลายมือ]
 2. ชื่อ.....ลายมือชื่อ.....
 3. ชื่อ.....ลายมือชื่อ.....
 ได้ตรวจสอบพัสดุดูกต้องครบถ้วน พร้อมนี้ได้ส่งมอบพัสดุให้
 เจ้าหน้าที่คลังเรียบร้อยแล้ว วันที่รับ 20 / 1 / 64
 รับชื่อ ร.ศ. นิชา พวงแก้ว ลายมือชื่อ [ลายมือ]

- นิ่งทั้นแปดร้อยสี่สิบสองบาท

รวมเงิน	1704	67
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	119	33
จำนวนเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	1824	-

ผู้รับของ นิชา พวงแก้ว 20/1/64 ผู้ส่งของ [ลายมือ]
(ร.ศ. นิชา พวงแก้ว เจ้าคุณ) (.....)

หมายเหตุ : เมื่อชำระเงินแล้ว ทางร้านฯ จะออกใบเสร็จรับเงินให้ต่างหาก

ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้านชัยชนะ
 ที่อยู่ เลขที่ ๙๙๘/๔๓-๔๕
 ตำบลเมืองใต้ อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๐๐๐
 โทรศัพท์ ๐๔๕๖๒๒๘๕๕
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๓๓๙๙๐๐๑๘๙๕๐๙

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๒๕/๒๕๖๔
 วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔
 ส่วนราชการ โรงพยาบาลศิลาลาด
 ที่อยู่ ๑๐๘ บ้านสงยาง ตำบลลุง อำเภอศิลาลาด จังหวัด
 ศรีสะเกษ
 โทรศัพท์ ๐-๔๕๖๖-๘๑๑๓๓๓๐๑๓๓๓

ตามที่ ร้านชัยชนะ ได้เสนอราคา ไว้ต่อ โรงพยาบาลศิลาลาด ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ทรายขี้เถ้า	๒	คัน	๑๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๒	ทรายขี้เถ้า	๒	คัน	๑๒๐.๐๐	๒๔๐.๐๐
๓	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๓๕	๓๖	กล่อง	๑๐.๐๐	๓๖๐.๐๐
๔	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	๓๖	กล่อง	๗.๐๐	๒๕๒.๐๐
๕	สเมือน้ำมันเบอร์ ๒	๒๔	เล่ม	๑๘.๐๐	๔๓๒.๐๐
๖	กระดาษกาวย่น ๑ นิ้ว	๒๔	ม้วน	๑๗.๐๐	๔๐๘.๐๐
๗	เครื่องเย็บกระดาษ N.๓๕	๕	อัน	๒๘๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐
๘	คลิปดำเบอร์ ๑๓๑	๒๔	กล่อง	๒๗.๐๐	๖๔๘.๐๐
๙	แลคซันสีแดง ๒ นิ้ว	10	ม้วน	๓๘.๐๐	๓๘๐.๐๐
๑๐	กาวย่น ๒ นิ้ว	6	ม้วน	๓๘.๐๐	๒๒๘.๐๐
๑๑	กาวย่น ๑ นิ้ว	24	ม้วน	๑๗.๐๐	๔๐๘.๐๐
๑๒	ทะเบียนหนังสือรับ	2	เล่ม	๔๐.๐๐	๘๐.๐๐
๑๓	ทะเบียนหนังสือส่ง	2	เล่ม	40.00	๘๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๔,๗๘๑.๓๑
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๓๓๔.๖๙
(ห้าพันหนึ่งร้อยสิบหกบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๕,๑๑๖.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลศิลาลาด ๑๐๘ บ้านสงยาง
- ระยะเวลารับประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้

ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ

๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย

๒. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๐๒๗๔๘๗๑๐๕ ชื่อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ..........ผู้สั่งซื้อ

(นางสาววิจิตรา ทองบ่อ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

ลงชื่อ..........ผู้รับใบสั่งซื้อ
()

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

เลขที่โครงการ ๖๔๐๒๗๔๘๗๑๐๕

เลขคุมสัญญา ๖๔๐๒๑๔๔๐๗๑๔๗



ประกาศโรงพยาบาลศีลาลาด

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงพยาบาลศีลาลาด ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะ
เจาะจง นั้น

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๓ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านชัยชนะ (ขายส่ง,ขายปลีก) โดยเสนอ
ราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๑๖๖.๐๐ บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยสิบหกบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่า
จดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายธนา คลองงาม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศีลาลาด

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ

บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลศิลาลาด โทร.๐๔๕๖๖๘๑๑๗ ต่อ๑๐๓๑

ที่ ศก.๐๐๓๒.๓๐๑/๑๒๕

วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๓ รายการ	ร้านชัยชนะ	๕,๑๑๖.๐๐	๕,๑๑๖.๐๐
(ห้าพันหนึ่งร้อยสิบหกบาทถ้วน)		รวม	๕,๑๑๖.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

โรงพยาบาลศิลาลาดพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางสาวศุภกร สุกพันธ์)

นักวิชาการพัสดุ

เจ้าหน้าที่

(นางสาววิจิตรา ทองป่อ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายอนา คลองงาม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิลาลาด

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลศิลาลาด โทร.๐๔๕๖๖๘๑๑๗ ต่อ๑๐๓๑

ที่ ศก.๐๐๓๒.๓๐๑/พ.๑๒๕

วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ

ด้วย งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลศิลาลาด โทร.๐๔๕๖๖๘๑๑๗ ต่อ๑๐๓๑มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อให้บริการผู้ป่วยที่มารับการรักษาที่โรงพยาบาลศิลาลาด

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๑.ตรายางคู่ฉบับจำนวน ๒ อัน	อันละ ๑๐๐.๐๐	บาท	รวมเป็นเงิน ๒๐๐.๐๐	บาท
๒.ตรายางสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ อัน	อันละ ๑๒๐.๐๐	บาท	รวมเป็นเงิน ๒๔๐.๐๐	บาท
๓.ลวดเย็บกระดาษ เบอร์๓๕	จำนวน ๓๖	กล่อง	กล่องละ ๑๐.๐๐	บาท รวมเป็นเงิน ๓๖๐.๐๐ บาท
๔.ลวดเย็บกระดาษ เบอร์๑๐	จำนวน ๓๖	กล่อง	กล่องละ ๗.๐๐	บาท รวมเป็นเงิน ๒๕๒.๐๐ บาท
๕.สเมนนัมเบอร์ ๒	จำนวน ๒๔	เล่ม	เล่มละ ๑๘.๐๐	บาท รวมเป็นเงิน ๔๓๒.๐๐ บาท
๖.กระดาษกาวย่น ๑ นิ้ว	จำนวน ๒๔	ม้วน	ม้วนละ ๑๗.๐๐	บาท รวมเป็นเงิน ๔๐๘.๐๐ บาท
๗.เครื่องเย็บกระดาษN.๓๕	จำนวน ๕	อัน	อันละ ๒๘๐.๐๐	บาท รวมเป็นเงิน ๑,๔๐๐.๐๐ บาท
๘.คลิปดำเบอร์ ๑๑๑	จำนวน ๒๔	กล่อง	กล่องละ ๒๗.๐๐	บาท รวมเป็นเงิน ๖๔๘.๐๐ บาท
๙.แลคซีสีแดง ๒ นิ้ว	จำนวน 10	ม้วน	ม้วนละ ๓๘.๐๐	บาท รวมเป็นเงิน ๓๘๐.๐๐ บาท
๑๐.กาวย่น ๒ นิ้ว	จำนวน 6	ม้วน	ม้วนละ ๓๘.๐๐	บาท รวมเป็นเงิน ๒๒๘.๐๐ บาท

๑๑. กาวยูน ๑ นิ้ว	จำนวน 24	ม้วน	ม้วนละ ๑๗.๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน ๔๐๘.๐๐ บาท
๑๒. ทะเบียนหนังสือรับ	จำนวน 2	เล่ม	เล่มละ ๔๐.๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน ๘๐.๐๐ บาท
๑๓. ทะเบียนหนังสือส่ง	จำนวน 2	เล่ม	เล่มละ 40.00 บาท	รวมเป็นเงิน ๘๐.๐๐ บาท

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๕,๑๑๖.๐๐ บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยสิบหกบาทถ้วน)

๑. ทรายางคู่อับจำนวน ๒ อัน	อันละ ๑๐๐.๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน ๒๐๐.๐๐ บาท		
๒. ทรายางสำเนาถูกต้อง	จำนวน ๒ อัน	อันละ ๑๒๐.๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน ๒๔๐.๐๐ บาท	
๓. สวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๓๕	จำนวน ๓๖	กล่อง	กล่องละ ๑๐.๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน ๓๖๐.๐๐ บาท
๔. สวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	จำนวน ๓๖	กล่อง	กล่องละ ๗.๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน ๒๕๒.๐๐ บาท
๕. สมุดนัมเบอร์ ๒	จำนวน ๒๔	เล่ม	เล่มละ ๑๘.๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน ๔๓๒.๐๐ บาท
๖. กระดาษกาวยูน ๑ นิ้ว	จำนวน ๒๔	ม้วน	ม้วนละ ๑๗.๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน ๔๐๘.๐๐ บาท
๗. เครื่องเย็บกระดาษ N.๓๕	จำนวน ๕	อัน	อันละ ๒๘๐.๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน ๑,๔๐๐.๐๐ บาท
๘. คลิปดำเบอร์ ๑๑๑	จำนวน ๒๔	กล่อง	กล่องละ ๒๗.๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน ๖๔๘.๐๐ บาท
๙. แลคซิ่งสีแดง ๒ นิ้ว	จำนวน 10	ม้วน	ม้วนละ ๓๘.๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน ๓๘๐.๐๐ บาท
๑๐. กาวยูน ๒ นิ้ว	จำนวน 6	ม้วน	ม้วนละ ๓๘.๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน ๒๒๘.๐๐ บาท
๑๑. กาวยูน ๑ นิ้ว	จำนวน 24	ม้วน	ม้วนละ ๑๗.๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน ๔๐๘.๐๐ บาท
๑๒. ทะเบียนหนังสือรับ	จำนวน 2	เล่ม	เล่มละ ๔๐.๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน ๘๐.๐๐ บาท
๑๓. ทะเบียนหนังสือส่ง	จำนวน 2	เล่ม	เล่มละ 40.00 บาท	รวมเป็นเงิน ๘๐.๐๐ บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจากเงินบำรุงโรงพยาบาลศิลาลาด ปิงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๕,๑๑๖.๐๐ บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยสิบหกบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้

บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวณิชา พวงแก้ว

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักจัดการงานทั่วไป

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

ระเบียบ/คำสั่งที่เกี่ยวข้อง ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ มอบอำนาจให้ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

ชุมชน ให้ดำเนินการเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังเกี่ยวกับการจัดซื้อ/จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ.๒๕๖๐ ทุกชั้นตอน ยกเว้น (๑)วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปโดยวิธีสอบราคา (๒)วิธีคัดเลือก ตามมาตรา ๕๖ (๑)

(ข) (ค) (ง) (จ)(ฉ) (ช) และ(๓)วิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ (๒) (จ) (ช) ครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ครั้งหนึ่งวงเงินไม่

เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.-บาท(สิบล้านบาทถ้วน) (ตามคำสั่งจังหวัดศรีสะเกษที่ ๔๙๙๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๓

ธันวาคม ๒๕๖๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางสาวศุภกร สุกพันธ์)

นักวิชาการพัสดุ

เจ้าหน้าที่



(นางสาววิจิตรา ทองบ่อ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายธนา คลองงาม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิลาลาด

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ

รายละเอียดคุณลักษณะ ร่างขอบเขตงานและราคากลาง
ชื่อวัสดุสำนักงาน

จำนวน ๑๓ รายการ

ชื่อโครงการ : ชื่อวัสดุสำนักงาน

วัตถุประสงค์ : เพื่อสนับสนุนบุคลากรในการให้บริการผู้ป่วยที่โรงพยาบาลศิลาลาด

วงเงินงบประมาณ : จำนวน ๕,๑๑๖.๐๐ บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยสิบหกบาทถ้วน)

รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อหรือจ้าง

ลำดับ ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	ราคามาตรฐาน /ราคากลาง ต่อหน่วย	จำนวนเงิน ที่ขอซื้อ/จ้าง ครั้งนี้
๑	ตรายางคู่ฉบับ	อัน	๒	๑๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๒	ตรายางสำเนาถูกต้อง	อัน	๒	๑๒๐.๐๐	๒๔๐.๐๐
๓	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์๓๕	กล่อง	๓๖	๑๐.๐๐	๓๖๐.๐๐
๔	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์๑๐	กล่อง	๓๖	๗.๐๐	๒๕๒.๐๐
๕	สมุดน้มนเบอร์ ๒	เล่ม	๒๔	๑๘.๐๐	๔๓๒.๐๐
๖	กระดาษกาวย่น ๑ นิ้ว	ม้วน	๒๔	๑๗.๐๐	๔๐๘.๐๐
๗	เครื่องเย็บกระดาษN.๓๕	อัน	๕	๒๘๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐
๘	คลิปดำเบอร์ ๑๑๑	กล่อง	๒๔	๒๗.๐๐	๖๔๘.๐๐
๙	แลคซีสสีแดง ๒ นิ้ว	ม้วน	๑๐	๓๘.๐๐	๓๘๐.๐๐
๑๐	กาวย่น ๒ นิ้ว	ม้วน	๖	๓๘.๐๐	๒๒๘.๐๐
๑๑	กาวย่น ๑ นิ้ว	ม้วน	๒๔	๑๗.๐๐	๔๐๘.๐๐
๑๒	ทะเบียนหนังสือรับ	เล่ม	๒	๔๐.๐๐	๘๐.๐๐
๑๓	ทะเบียนหนังสือส่ง	เล่ม	๒	๔๐.๐๐	๘๐.๐๐
รวม ๑๓ รายการ					๕,๑๑๖.๐๐

(ตัวอักษร) (ห้าพันหนึ่งร้อยสิบหกบาทถ้วน)

แหล่งที่มาของราคากลาง : ราคาที่เคยซื้อจ้างล่าสุดไม่เกิน ๒ ปีงบประมาณ

เกณฑ์การพิจารณาเลือกข้อเสนอ : เกณฑ์ราคา

ลงชื่อ

นางสาวณิชา พวงแก้ว

ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ/ร่างขอบเขตของงานและราคากลาง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลศีลาลาด โทร.๐๔๕๖๖๘๑๑๗ ต่อ๑๐๓๑

ที่ ศก ๐๐๓๒.๓๐๑./ ป.๕๔

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ

ที่มา

ด้วย โรงพยาบาลศีลาลาด จะดำเนินการ ซื้อวัสดุสำนักงาน

จำนวน ๑๓ รายการ วงเงินงบประมาณ ๕,๑๑๖.๐๐ บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยสิบหกบาทถ้วน)

โดยเบิกจ่ายจากเงินบำรุงโรงพยาบาลศีลาลาดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ข้อเท็จจริงและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑.ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ การซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๒.ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ มอบอำนาจให้ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ให้ดำเนินการเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังเกี่ยวกับการจัดซื้อ/จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ทุกขั้นตอน ยกเว้น (๑) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปโดยวิธีสอบราคา (๒) วิธีคัดเลือก ตามมาตรา ๕๖ (๑)(ข) (ค) (ง) (จ) (ฉ) (ช) และ(๓) วิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ (๒)(จ) (ข) ครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (สิบล้านบาทถ้วน) (ตามคำสั่งจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ๔๔๔๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓)

ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

เพื่อให้การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ/รายละเอียดของร่างขอบเขตของงานดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ/รายละเอียดของร่างขอบเขตของงานเพื่อใช้สำหรับการดำเนินการซื้อ/จ้างดังกล่าว ประกอบด้วย

๑. นางสาวณิชา พวงแก้ว ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

โดยให้มีหน้าที่ จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ร่างขอบเขตงานและกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยให้มีรายละเอียดเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวศุภกร ผูกพันธ์)

นักวิชาการพัสดุ

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาววิจิตรา ทองบ่อ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นายธนา คลองงาม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศีลาลาด

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลสิลาลาด โทร.๐๔๕๖๖๘๑๑๗ ต่อ๑๐๓๑

ที่ ศก ๐๐๓๒.๓๐๑/ข.๔๔

วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติ (/) ซื้อวัสดุสำนักงาน (-) จ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิลาลาดผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ด้วย โรงพยาบาลสิลาลาด อำเภอสิลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ มีความประสงค์จะขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๓ รายการ เพื่อบริการผู้ป่วยที่มารักษาที่โรงพยาบาลสิลาลาด จึงขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ดังกล่าว ดังรายละเอียดดังรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการซื้อ/จ้าง	ลักษณะหน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน/หน่วย	จำนวนเงินรวม
๑	ตรายางคู่ฉบับ	อัน	๒	๑๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๒	ตรายางสำเนาถูกต้อง	อัน	๒	๑๒๐.๐๐	๒๔๐.๐๐
๓	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์๓๕	กล่อง	๓๖	๑๐.๐๐	๓๖๐.๐๐
๔	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์๑๐	กล่อง	๓๖	๗.๐๐	๒๕๒.๐๐
๕	สมุนัมนั้มเบอร์ ๒	เล่ม	๒๔	๑๘.๐๐	๔๓๒.๐๐
๖	กระดาษกาวย่น ๑ นิ้ว	ม้วน	๒๔	๑๗.๐๐	๔๐๘.๐๐
๗	เครื่องเย็บกระดาษN.๓๕	อัน	๕	๒๘๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐
๘	คลิปดำเบอร์ ๑๑๑	กล่อง	๒๔	๒๗.๐๐	๖๔๘.๐๐
๙	แลคซีสตีแดง ๒ นิ้ว	ม้วน	๑๐	๓๘.๐๐	๓๘๐.๐๐
๑๐	กาวย่น ๒ นิ้ว	ม้วน	๖	๓๘.๐๐	๒๒๘.๐๐
๑๑	กาวย่น ๑ นิ้ว	ม้วน	๒๔	๑๗.๐๐	๔๐๘.๐๐
๑๒	ทะเบียนหนังสือรับ	เล่ม	๒	๔๐.๐๐	๘๐.๐๐
๑๓	ทะเบียนหนังสือส่ง	เล่ม	๒	๔๐.๐๐	๘๐.๐๐
รวม ๑๓ รายการ					๕,๑๑๖.๐๐

(ตัวอักษร) (ห้าพันหนึ่งร้อยสิบหกบาทถ้วน)

โดยเบิกจ่ายจาก

(/) เงินบำรุงโรงพยาบาลสิลาลาด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

(-) เงินอื่นๆ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ

(นางสาวเข็มศาศ คำคุณ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิลาลาด - งานพัสดุได้ตรวจสอบ ขอซื้อ/จ้าง รายการถูกต้องแล้ว ลงชื่อ..... (นางสาวศุภกร ผูกพันธ์) นักวิชาการพัสดุ เจ้าหน้าที่	เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิลาลาด - ตรวจสอบแล้วเห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาววิจิตรา ทองบ่อ) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	อนุมัติ ลงชื่อ..... (นายธนา คลองงาม) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิลาลาด ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการศรีสะเกษ
---	---	---