

แบบใบลาพักผ่อน

เขียนที่ โรงพยาบาลศีลาลาด

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศีลาลาด

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง

สังกัดกลุ่มงาน.....

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก.....วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ถึงวันที่.....มีกำหนดวัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวณิชา พวงแก้ว)

นักจัดการงานทั่วไป

ในการลาครั้งนี้ ขอมอบหมายให้

.....

ลงชื่อ.....ผู้มอบ

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบ

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

☐

อนุญาต

☐

ไม่อนุญาต

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายธนา คลองงาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศีลาลาด

วันที่...../...../.....