



ประกาศโรงพยาบาลศิลาลาด
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน

ด้วยโรงพยาบาลศิลาลาด อำเภอศิลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ ประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว รายวัน ด้วยเงินบำรุงของโรงพยาบาลศิลาลาด จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว รายวัน ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

- | | | |
|---|---------------|---------------------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
ปฏิบัติงานประจำกลุ่มงานการพยาบาล | จำนวน ๑ อัตรา | อัตราค่าจ้างวันละ ๗๐๐ บาท |
| ๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้
ปฏิบัติงานประจำกลุ่มงานการพยาบาล | จำนวน ๑ อัตรา | อัตราค่าจ้างวันละ ๓๐๐ บาท |

คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- ๓) เป็นผู้เสมือนใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง
- ๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- ๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๘) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๑๒) สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
-ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. การรับสมัคร

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียดและสมัครได้ที่กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลศिलाลาต จังหวัดศรีสะเกษ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) โรงพยาบาลศिलाลาต ขอสงวนสิทธิ์ในการรับสมัคร โดยจะรับสมัคร เฉพาะผู้ที่แต่งกายสุภาพและประพฤติตนเป็นสุภาพชนเท่านั้น (ห้ามสวมเสื้อยืด กางเกงยีนส์ รองเท้าแตะ) โดยผู้สมัคร สอบจะไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๑) สำเนาวุฒิการศึกษาและใบแสดงผลการเรียน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๒) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ หรือหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ (เฉพาะตำแหน่งที่มีใบประกอบวิชาชีพ)
- ๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- ๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) ใบรับรองแพทย์ซึ่งได้รับรองการตรวจมาแล้วไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๘) ใบรับรองการผ่านงาน(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครถ่ายสำเนาด้วยกระดาษเอสี่ และเขียนคำรับรองสำเนา ถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย ยกเว้นใบรับรองแพทย์

๓. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

โรงพยาบาลศिलाลาต จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ และดำเนินการสอบคัดเลือกในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ โรงพยาบาลศिलाลาต จังหวัดศรีสะเกษ

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ

- สอบสัมภาษณ์

ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้

- สอบข้อเขียน
- สอบสัมภาษณ์

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	หมายเหตุ
การประเมินสมรรถนะ			
๑. ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่	๓๐	สอบข้อเขียน/สัมภาษณ์	เฉพาะตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ ประเมินโดยการ สัมภาษณ์
๒. การแก้ไขปัญหา / การตัดสินใจ / ปฏิภาณ ไหวพริบ	๒๐	สอบสัมภาษณ์	
๓. ประสบการณ์	๒๐	สอบสัมภาษณ์	
๔. ทักษะคิดและแรงจูงใจ	๒๐	สอบสัมภาษณ์	
๕. บุคลิกภาพ / มนุษย์สัมพันธ์	๑๐	สอบสัมภาษณ์	
รวม	๑๐๐		

๕. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลคิลาลาด ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ชื่อตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
 กลุ่มงาน กลุ่มงานการพยาบาล
 ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ โดยผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ การพยาบาล ชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง ที่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อชีวิต สุขภาพและอนามัยของประชาชนทั้ง ในสถานบริการสุขภาพและในชุมชน ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาบริการพยาบาล ปฏิบัติงานตรวจวินิจฉัยให้การ พยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายวิชาชีพ ช่วยเหลือแพทย์กระทำการรักษาโรค ทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการโดย อาศัยหลักวิทยาศาสตร์และศิลปะการพยาบาลในการประเมินสุขภาพ วินิจฉัยปัญหา วางแผนงาน ประสานงาน ประเมินผล และบันทึกผลการให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์ ศึกษา วิเคราะห์ คิดค้น พัฒนา การพยาบาลและ ควบคุมการพยาบาลให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพและอยู่ในมาตรฐาน ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถทางการ พยาบาลให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานการพยาบาล จัดสถานที่และเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาพยาบาล ช่วย แพทย์ในการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษา จัดเตรียมและส่งเครื่องมือในการผ่าตัด ช่วยแพทย์ในการใช้ยารักษา ความรู้สึก หรือใช้เครื่องมือพิเศษบางประเภท เพื่อการวินิจฉัยและบำบัดรักษา ตลอดจนปฏิบัติงานการวาง แผนครอบครัวและการผดุงครรภ์ การส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค การฟื้นฟูสภาพผู้ป่วย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงาน ด้านพยาบาลวิชาชีพ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑. ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้การพยาบาลแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย
๒. คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การ ช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาล ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา
๓. บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วย ให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ
๔. ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่นๆ ทางด้านสุขภาพ เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความ ร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อ สร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย