

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลศีลาลาดตามประกาศโรงพยาบาลศีลาลาด
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลศีลาลาด บริหารทั่วไป งานพัสดุ

วัน/เดือน/ปี : ๖ มีนาคม ๒๕๖๕

หัวข้อ : ๑. บันทึกข้อความลงนามคำสั่ง/ข้อสั่งการ/ประกาศและมีการขออนุมัตินำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
หรือสื่อสารในช่องทางอื่น

๒. แนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจนเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน

๓. หนังสือแจ้งเวียน

๔. บันทึกข้อความรับทราบการกำกับติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติเพื่อป้องกัน

ผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน อย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. บันทึกข้อความลงนามคำสั่ง/ข้อสั่งการ/ประกาศและมีการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือ

๒. หนังสือแจ้งเวียน

๓. บันทึกข้อความรับทราบการกำกับติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับ
ซ้อนของหน่วยงาน อย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน

๖. แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางสาวศุภกร ผูกพันธ์)

ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

วันที่ ๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายธนา คลองงาม)

ตำแหน่งรก.ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศีลาลาด

วันที่ ๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางสาวเข็มิกา คำคุณ)

ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

วันที่ ๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

