

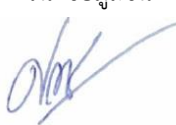


แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลศศิลาลาด

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๖

สำหรับหน่วยงานในโรงพยาบาลศศิลาลาด

<b>แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</b>	
<b>ชื่อหน่วยงาน :</b> โรงพยาบาลศศิลาลาดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ	
<b>วัน/เดือน/ปี :</b> ๒ มีนาคม ๒๕๖๖	
<b>หัวข้อ :</b> MOIT๑๔ หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	
<b>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแบบ)</b>	
แนวปฏิบัติเกี่ยวกับ	
๒.๑ การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป/สิ้นเปลือง ระหว่างหน่วยงานของรัฐ การยืมใช้ภายในสถานที่ ของหน่วยงานของรัฐ เดียวกัน และมีผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปของเจ้าหน้าที่รัฐของหน่วยงาน	
๒.๒ การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป/สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ การยืมไปใช้นอกสถานที่ ของหน่วยงานของรัฐ และมีผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปของเจ้าหน้าที่รัฐ ของหน่วยงาน	
๒.๓ มีผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปของเจ้าหน้าที่รัฐของหน่วยงาน ตามข้อ ๒.๑ และ ๒.๒	
๒.๔ มีแบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป	
๒.๕ มีกลไกการกำกับติดตาม	
<b>Link ภายนอก :</b> ไม่มี	
<b>หมายเหตุ :</b> .....	
.....	
.....	
<b>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</b>  (นางสาววิจิตรา ทองบ่อ) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖	<b>ผู้อนุมัติรับรอง</b>  (นายธนา คลองงาม) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศศิลาลาด วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖
<b>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</b>  (นางสาวศุภกรณ์ ผูกพันธ์) นักวิชาการพัสดุ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖	